

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №18»
(МБДОУ «ДС комбинированного вида №18»)

ПРИНЯТО
решением общего собрания
работников
протокол от 10.01.2014 № 1

УТВЕРЖДАЮ
заведующий  С.В. Царёва
приказ от 17.01.2014 № 17



ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ
МБДОУ «ДС комбинированного вида №18»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей (далее – Совет) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (статья 26), Семейным кодексом РФ, Уставом МБДОУ «ДС комбинированного вида №18» (далее – МБДОУ).

1.2. Настоящее Положение регулирует коллегиальность управления МБДОУ в целях учёта мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления МБДОУ и принятии МБДОУ локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.3. Совет способствует объединению усилий семьи и детского сада в деле развития, обучения и воспитания детей, оказывает помощь в определении и защите социально не защищенных воспитанников, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и МБДОУ.

1.4. Совет создается по инициативе педагогического коллектива МБДОУ, родителей (законных представителей) воспитанников.

1.5. Совет в МБДОУ как представительный орган родительской общественности призван помогать детскому саду в его работе и организовывать выполнение всеми родителями (законными представителями) законных требований МБДОУ, обеспечивать постоянную и систематическую связь детского сада с родителями (законными представителями),

содействовать педагогической пропаганде для успешного решения задачи полноценного развития детей дошкольного возраста.

1.6. В качестве добровольной общественной организации в МБДОУ действуют групповые Советы родителей.

Советы в группах избираются на групповых родительских собраниях в количестве, соответствующем решению собрания. Избранные члены группового Совета выбирают председателя и секретаря. На групповом родительском собрании избирается также один или более представителей в Совет МБДОУ.

1.7. В состав Совета входят по одному или более представителю родительской общественности от каждой группы МБДОУ.

1.8. Решения Совета рассматриваются на Педагогическом совете МБДОУ и при необходимости на Общем собрании работников.

1.9. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом и принимаются на его заседании.

1.10. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами Совета являются:

- совместная работа с МБДОУ по реализации государственной, областной, муниципальной политики в области дошкольного образования;
- защита прав и интересов воспитанников МБДОУ;
- защита прав и интересов родителей (законных представителей);
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития МБДОУ;
- обсуждение и утверждение перечня дополнительных услуг в МБДОУ;
- оказание посильной помощи в материально-техническом оснащении МБДОУ.
- содействие руководству МБДОУ: в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности ребенка; в защите законных прав и интересов детей; в организации и проведении массовых воспитательных мероприятий.
- организация работы с родителями (законными представителями) детей, посещающих МБДОУ, по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействию семьи и МБДОУ в вопросах воспитания.

3. Функции Совета

3.1. Совет МБДОУ:

- обсуждает Устав и другие локальные акты МБДОУ, касающиеся взаимодействия с родительской общественностью, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- участвует в определении направления образовательной деятельности МБДОУ;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности МБДОУ;
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях;
- совместно с руководством МБДОУ контролирует организацию качественного питания детей, медицинского обслуживания, организацию диетического питания для отдельных воспитанников (по медицинским показаниям).
- рассматривает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам;
- заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации общеобразовательных программ в МБДОУ;
- участвует в подведении итогов деятельности МБДОУ за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью;
- принимает информацию, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;
- заслушивает доклады, информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МБДОУ по вопросам образования и оздоровления воспитанников, в том числе о проверке состояния образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенического режима МБДОУ, об охране жизни и здоровья воспитанников;
- оказывает помощь МБДОУ в работе с неблагополучными семьями;
- принимает участие в планировании и реализации работы по охране прав и интересов воспитанников и их родителей (законных представителей) во время педагогического процесса в МБДОУ;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в МБДОУ;
- содействует организации совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в МБДОУ – родительских собраний, Дней открытых дверей и др.;

- вносит предложения по укреплению материально-технической базы МБДОУ, благоустройству его помещений, детской площадки и территории силами родительской общественности;
- вместе с заведующим МБДОУ принимает решение о поощрении, награждении благодарственными письмами наиболее активных представителей родительской общественности.

4. Права Совета

4.1. Совет имеет право:

- принимать участие в управлении МБДОУ как орган самоуправления;
- требовать у заведующего МБДОУ выполнения его решений;
- по своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение Совета вопросы, связанные с улучшением работы МБДОУ;
- присутствовать по приглашению на педагогических, производственных совещаниях, на городских конференциях по дошкольному воспитанию.

4.2. Каждый член Совета при несогласии с решением последнего вправе высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4.3. Разногласия между руководителем МБДОУ и большинством Совета рассматриваются и разрешаются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений или органом местного самоуправления (города, района).

5. Организация управления Совета

5.1. В необходимых случаях на заседания Совета приглашаются заведующий, педагогические, медицинские и другие работники ДОУ, представители общественных организаций, учреждений, родители (законные представители). Необходимость их приглашения определяется председателем Совета. Приглашенные на заседание Совета пользуются правом совещательного голоса.

5.2. Совет избирается сроком на 1 учебный год (сентябрь) на общем родительском собрании простым большинством голосов.

5.3. Совет выбирает из своего состава председателя и секретаря.

5.4. Председатель Совета:

- организует деятельность Совета;
- информирует членов Совета о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседаний Совета;
- определяет повестку дня Совета;

- контролирует выполнение решений Совета;
- взаимодействует с заведующим МБДОУ по вопросам самоуправления.

5.5. Совет работает по плану, составляющему часть годового плана МБДОУ.

5.6. Заседания Совета созываются не реже 1 раза в квартал.

5.7. Заседания Совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

5.8. Решения Совета принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовало не менее двух третей присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.

5.9. Организацию выполнения решений Совета осуществляет его председатель совместно с заведующим МБДОУ.

5.10. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета. Результаты выполнения решений докладываются Совету на следующем заседании.

6. Взаимосвязи Совета родителей (законных представителей) воспитанников с органами самоуправления ДОУ

6.1. Совет организует взаимодействие с другими органами самоуправления МБДОУ – Общим собранием работников, Педагогическим советом:

- через участие представителей Совета в заседаниях Педагогического совета МБДОУ; Общего собрания работников МБДОУ;
- представление на ознакомление Педагогическому совету, Общему собранию работников МБДОУ, решений принятых на заседании Совета;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Родительского собрания и Педагогического совета МБДОУ.

7. Ответственность Совета родителей (законных представителей) воспитанников

7.1. Совет несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам;
- выполнение плана работы;
- выполнение решений, рекомендаций Совета.
- установление взаимопонимания между руководством МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания;
- бездействие отдельных членов Совета.

8. Делопроизводство Совета родителей (законных представителей) воспитанников

8.1. Заседания Совета оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов Совета;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет;
- предложения, рекомендации и замечания членов Совета и приглашенных лиц;
- решение Совета.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов Совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ.

8.6. Книга протоколов Совета хранится в делах МБДОУ и сдаётся по приёму и сдаче дел при смене состава Совета.

Согласовано с Советом родителей, протокол от 10.01.2014 № 3.